

# COMMENT CRÉER SON COMPTE PERSONNEL COGAS DANS L'ESPACE ACTIVITÉS SOCIALES ?

SUIVEZ LES ÉTAPES POUR VOTRE 1<sup>ÈRE</sup> CONNEXION.

**!** Vous avez déjà un compte : cliquez directement sur [Connexion](#) et renseignez les mêmes identifiant et mot de passe.

## 1 1<sup>ÈRE</sup> ÉTAPE IDENTIFICATION

- ➔ Remplir les champs obligatoires :
- Mon identifiant RH
  - Ma date de naissance

\* Champ obligatoire

Identifiant RH \*  
(il se trouve en haut de votre bulletin de salaire)  
exemple : aaa111

Date de naissance (format JJ/MM/AAAA) \*

Jour ▼	Mois ▼	Année ▼
--------	--------	---------

## 🔍 OÙ TROUVER MON IDENTIFIANT RH ?

Il se trouve sur ma fiche de paie.

- ➔ Il contient 3 lettres et 3 chiffres



## 2 2<sup>ÈME</sup> ÉTAPE PERSONNALISATION

J'active mon compte personnel Cogas avec une adresse email à laquelle j'ai accès et je saisis un mot de passe de mon choix.

Adresse email \*

Email de confirmation \*

Mot de passe \*  
(Le mot de passe de 8 caractères minimum doit contenir au moins un chiffre, une lettre en minuscule et une lettre en majuscule)

Mot de passe \*

[Besoin d'aide](#) [Précédent](#) [Créer mon compte >](#)

## 3 3<sup>ÈME</sup> ÉTAPE ACTIVATION DU COMPTE

➔ J'ouvre ma boîte email  
Je clique sur « activer mon compte » à partir de l'email que je viens de recevoir.



[Cliquez ici pour créer mon compte](#)

### PLUS DE SERVICES



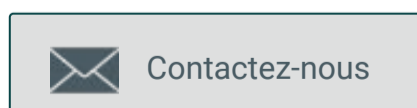
Ligne des activités sociales

**0 800 000 505** Service & appel gratuits

Des postiers vous répondent du lundi au vendredi de 9h à 17h (heures locales de métropole).



Contacteur un gestionnaire



[www.portail-malin.com](http://www.portail-malin.com)

Nom d'utilisateur : offre

Mot de passe : sociale